



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ACADÉMICA  
COORDINACIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA Y PREGRADO

## MINUTA DE LA XI SESIÓN DEL CONSEJO TÉCNICO DE COORDINACIONES DE CARRERA DE LA RED UNIVERSITARIA DE JALISCO.

Siendo las diez horas con cinco minutos del día 06 seis de noviembre del año 2017 dos mil diecisiete, se reunieron previa convocatoria los integrantes del Consejo Técnico de Coordinaciones de Carrera de la Red Universitaria, en la sala "A" de la Coordinación de Innovación Educativa y Pregrado CIEP, ubicada en Escuela Militar de Aviación No.16, Col. Ladrón de Guevara, Guadalajara, Jalisco, México encontrándose presentes representantes del Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño, Centro Universitario de Ciencias Biológicas y Agropecuarias, Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas, Centro Universitario de Ciencias Exactas e Ingenierías, Centro Universitario de Ciencias de la Salud, Centro Universitario de Ciencias Sociales y Humanidades, Centro Universitario de los Altos, Centro Universitario de la Ciénega, Centro Universitario la Costa, Centro Universitario la Costa Sur, Centro Universitario de los Lagos, Centro Universitario del Norte, Centro Universitario del Sur, Centro Universitario de los Valles, Centro Universitario de Tonalá, así como personal de la CIEP, para desahogar el siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia y verificación de quórum;
2. Lectura y en su caso aprobación del orden del día;
3. Lectura y en su caso aprobación de la minuta de la sesión anterior;
4. Presentación de los trabajos realizados para el Manual de Procedimientos;
5. Actualización del portal web;
6. Continuación del análisis del reglamento general de titulación;
7. Asuntos varios;
  - a. Encuesta de titulación;
  - b. Guías académicas;
  - c. 4ta Jornada para la Gestión Académica de Coordinadores
8. Resumen de acuerdos;
9. Clausura y elaboración del acta.

### 1. Lista de asistencia y verificación de quórum

Se verifica el quorum y por existir, se declara instalada la sesión.

### 2. Lectura y en su caso aprobación del orden del día

Se lee el orden del día y una vez sometido a votación, es aprobado por unanimidad.

### 3. Lectura y en su caso aprobación de la minuta de la sesión anterior

Se omite la lectura de la minuta de la sesión del 06 de octubre de 2017, se somete a votación, la cual es aprobada por unanimidad, por lo que se procede a su impresión para su firma.

### 4. Presentación de los trabajos realizados para el Manual de Procedimientos

El Mtro. Víctor Montes comenta sobre los trabajos realizados por la comisión, se terminaron de realizar los flujogramas de los procedimientos del Manual de Procedimientos, sede la voz al Mtro. Héctor Cuellar de CUVALLES quien por su parte, explica, el significado de los contenedores que se utilizaron para los flujogramas, así como la simbología de los mismos. Comenta que se acordó en la comisión que se realizara una introducción en el Manual, donde se explique esta simbología de los flujogramas de manera general, así como la normatividad en la que se sustentan, teniendo así un respaldo como coordinadores, de igual forma en cada flujograma se incluirá su descripción particular.

Se presentaron algunos flujogramas ante el consejo, como el siguiente:

Zuñiga María María del C. CTS

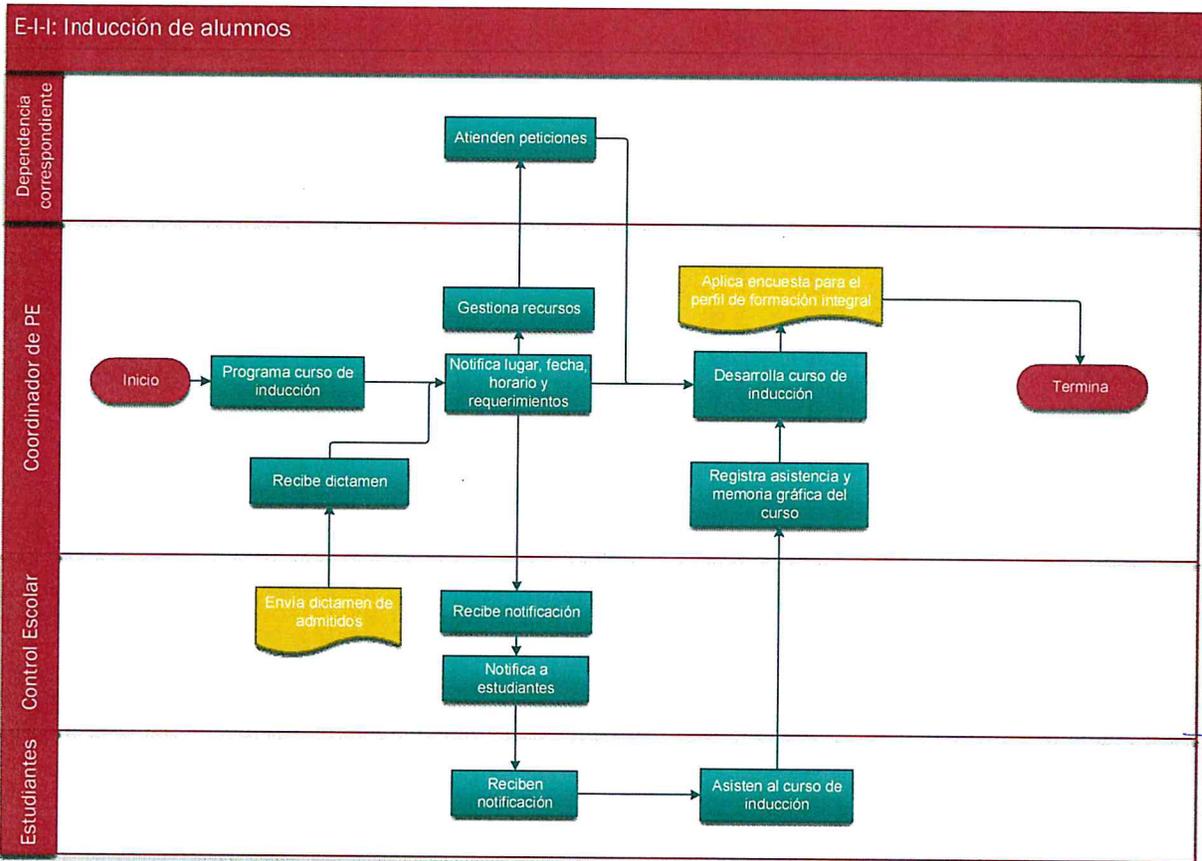
Lugo  
Hernández  
Cuevas  
Moreno  
Moreno  
Moreno

*(Handwritten signatures and marks)*



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ACADÉMICA  
COORDINACIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA Y PREGRADO



*Quinto Mani Mani del Sr. S...*

*Asuena...*

*Moni Ethel Mani Antón*

El Mtro. Víctor Montes pide a los presentes tomar dos flujogramas que no pertenezcan a los realizados por su centro, para realizar observaciones o correcciones. Transcurridos los 15 minutos que se dieron para dicha actividad, se acuerda que por el tiempo con el que se cuenta no se corregirán en tiempo real todos los flujogramas. Se comentan una a una las observaciones y se corrigen en el momento, las observaciones y correcciones a flujogramas más complejos solo se comentaron para su posterior modificación. Se aprueba por unanimidad quitar el procedimiento de aplicación del EGEL en sedes externas.

El Mtro. José Luis de CUTONALÁ propone que para el plan de trabajo 2018 se plantee la creación de una plataforma para sistematizar los procesos de los coordinadores.

Se aprueba que cada miembro del consejo tome los flujogramas que realice su centro y redacte los apartados de la hoja descriptiva que previamente se les envió a su correo a más tardar el próximo miércoles. Se acuerda que el Mtro. Víctor Montes trabajara junto con el Mtro. Héctor Huerta de CUAVALLES y el Mtro. Tenoch Bravo de CUAAD en un ejemplo de dicha hoja para que lo tomen de muestra.

*GLS*

*[Signature]*

*Martha Moreno*

*[Signature]*

*[Signature]*



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ACADÉMICA  
COORDINACIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA Y PREGRADO

Ruigo

Tstrouator

[Signature]

Manoza Esthe Manu Anta

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Martha Moreno X.

[Signature]

Manoza Esthe Manu Anta

## 5. Actualización del portal web

El Mtro. Víctor comenta que la actualización del portal web fue un acuerdo que se tomó dos reuniones atrás, se acordó que sería antes de la 4ta Jornada. Se realizó una revisión del portal en cuanto a las unidades de aprendizaje y fue presentada ante el consejo, se tomó como muestra 3 programas educativos por centro. El Mtro. Víctor comenta que se realizó con base en si las unidades de aprendizaje estaban en modo descargable así como de si estaban actualizadas al 2017.

El Mtro. Oscar Delgado de CUSUR propone que se les envíe a los Secretarios Académicos, mediante la CIEP, la solicitud de los documentos actualizados.

El Mtro. Francisco de CUCIÉNEGA comenta que en ocasiones es imposible tener actualizada esa parte dado que los coordinadores dependen de terceros para tener dicha información.

El Mtro. José Luis de CUTONALÁ propone que se genere un formulario en línea con los datos que el consejo determine que debe de contener cada unidad de aprendizaje, enviárselos a los Secretarios Académicos para que ellos lo hagan llegar a los Jefes de Departamento y estos últimos lo manden a los presidentes de academia para que actualicen ese formato, para estar estandarizados.

## 6. Continuación del análisis del reglamento general de titulación

Se presenta el análisis del reglamento general de titulación que se había trabajado en la sesión pasada, el Mtro. Víctor Montes comenta que se puede continuar con el análisis en lo general durante la reunión o hacer una comisión que pueda sintetizar y hacer observaciones de todo aquello que pueda parecer viable y entregar al consejo un resumen de dichas observaciones. Esta última propuesta es aprobada por unanimidad.

La comisión se conformó por el Mtro. Francisco Cervantes de CUCIÉNEGA, el Mtro. José Luis de CUTONALÁ, Mtra. Cinthya Araceli de CUCBA y el Mtro. Oscar Delgado de CUSUR.

## 7. Asuntos varios

### A) Encuesta de titulación;

Se mostró la tabla actualizada con los PE que han contestado la encuesta de titulación y los que faltan por contestar. El Mtro. Víctor comenta que se les envira un recordatorio a los coordinadores faltantes ya que próximamente se va a publicar.

### B) Guías académicas;

El Mtro. Oscar Delgado de CUSUR propone que los equipos de las guías retomen el trabajo y envíen sus avances y se forme una comisión que pueda revisar dichos trabajos para darle continuidad. Por lo que el Mtro. Víctor Montes pregunta quien se quiere unir a dicha comisión, queda integrada por la Mtra. Marcela de Alba de CUCIÉNEGA, Mtra. Gabriela Macedo de CUCS, Mtra. Karla Padilla de CUCSH, Dra. Alicia García de CUCEI y la Mtra. Martha Moreno de CUCSUR.

### C) 4ta Jornada para la Gestión Académica de Coordinadores

El Mtro. Víctor Montes comenta las actividades a realizase durante la 4ta Jornada, muestra el programa donde aparecen los 4 desafíos a realizarse y pregunta a quién de los miembros del consejo presentes

[Signature]

[Signature]



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ACADÉMICA  
COORDINACIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA Y PREGRADO

le gustaría desarrollarlo y presentarlo durante la Jornada, a lo que dos miembros se apuntan en el cometido dejando dos restantes:

1.- Fortalecer la nivelación de la habilidad cognitiva de orden superior (comunicación) en estudiantes de primer ingreso.

Mtro. Francisco Cervantes de CUCIENEGA

2.- Actualización docente en pedagogías innovadoras.

Mtra. Cinthya Araceli de CUCBA

3.- Diseñar rúbrica de evaluación parcial del perfil de egreso.

Mtra. María del Carmen de CULAGOS

4.- Diseñar rúbrica de evaluación docente para pregrado.

Dr. Enrique Michel de CUCEI

## 8. Resumen de acuerdos

1.-Enviar por CU, la hoja de descripción de los flujogramas que atendió el CU, el día miércoles 8 de noviembre próximo;

2.- Compartir el formato sugerido para la salida, de los flujogramas que atendió el CU, para el día viernes 10 de noviembre próximo;

3.- El Mtro. Víctor Montes enviara los PE faltantes de contestar la encuesta de titulación.

4.- Los equipos de las guías de titulación darán seguimiento a dichas guías para su posterior análisis con la comisión.

## 9. Clausura y elaboración del acta

Siendo las dieciséis horas con cuarenta y cuatro minutos del día de su fecha, se dan por concluidos los trabajos, válidos los acuerdos y se procede a la elaboración de la minuta para su lectura y firma.

Atentamente  
"Piensa y Trabaja"

## CONSEJO TÉCNICO DE COORDINADORES DE CARRERA DE LA RED UNIVERSITARIA

Centro Universitari o	Nombre del titular	Firma	Nombre del suplente	Firma
CIEP	Dra. Patricia Rosas Chávez	_____		
CIEP	Mtro. Víctor Manuel Montes Rodríguez			-
CUAAD	Mtro. Tenoch Huematzin Bravo Padilla		Mtra. Blanca Esther García Ramírez	
CUCBA	Mtra. Cinthya Araceli López López		Dra. Margarita Hernández Gallardo	_____
CUCEA	Mtro. Cesar Omar Mora Pérez	_____	Mtra. Ana Torres Mata	_____

Luzmila María María del C. S...

Dago

María Estela Blum...

[Signature]

[Signature]

[Signature]

Yerena Z. [Signature]

[Signature]



# UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

VICERRECTORÍA EJECUTIVA  
COORDINACIÓN GENERAL ACADÉMICA  
COORDINACIÓN DE INNOVACIÓN EDUCATIVA Y PREGRADO

	López		Gallardo	
CUCEA	Mtro. Cesar Omar Mora Pérez		Mtra. Ana Torres Mata	
CUCEI	Dr. Enrique Michel Valdivia		Dra. Alicia García Arreola	
CUCS	Dra. Gabriela Macedo Ojeda		Dr. Hugo Zaragoza Aguilar	
CUCSH	Mtra. Karla Noemí Padilla Martínez		Mtra. María Elena Chávez García	
CUALTOS	Mtra. María Guadalupe Medina González		Mtro. Jorge Francisco García Pérez	
CUCIÉNEGA	Mtra. Marcela de Alba Ritz		Mtro. Francisco Cervantes García	
CUCOSTA	Dr. Juan Agustín Torres Vázquez		Dra. María Antonia Abundis Rosales	
CULAGOS	Mtra. María del Carmen Quevedo Marín		Mtra. María Magdalena Cuellar González	
CUCSUR	Dra. Martha Moreno Zambrano		Dr. Domingo Velázquez Pérez	
CUNORTE	Mtro. Gabriel Solano Pérez		Mtra. Violeta Villavicencio Hernández	
CUSUR	Mtro. Oscar Iván Delgado Nungaray		Mtra. Lidia García Ortiz	
CUVALLES	Mtra. Marva Esther Marina Antoine		Dr. Héctor Huerta Ávila	
CUTONALÁ	Mtro. José Luis Rubén García Soriano		Mtro. José Luis Rico Mercado	
SUV	Mtra. María del Carmen Valenzuela Gómez		Mtra. Graciela Eugenia Espinosa de la Rosa	

La presente hoja de firmas, forma parte de la minuta de la XI sesión del **Consejo Técnico de Coordinadores de Carrera de la Red Universitaria** de fecha 06 de noviembre de 2017, celebra en la CIEP.